

¿CÓMO SE ENVÍA UNA TAREA?

UCV



SENT
Servicio de E-learning
y Nuevas Tecnologías

¿CÓMO SE ENVÍA UNA TAREA?

Existen varios tipos de Tareas que requieren un tipo de entrega diferente. Mientras para unas tareas hace falta enviar un archivo, en otras podemos mandar un texto en línea.

En este caso, vamos a entregar una tarea de envío de archivos.

Entra en el curso donde se encuentre la tarea que debas realizar y haz clic sobre ella



¿CÓMO SE ENVÍA UNA TAREA?

Haremos clic sobre el link de la tarea y se nos abrirá una página dónde tendremos la explicación de la tarea que hay que realizar. Debemos leer con detenimiento la descripción de la tarea y las fechas en las que podremos enviarla

Trabajo exposición

Descripción de la tarea

Estado de la entrega

Estado de la entrega	No entregado
Estado de la calificación	Sin calificar
Fecha de entrega	jueves, 10 de septiembre de 2020, 00:00
Tiempo restante	6 días 7 horas
Última modificación	-
Comentarios de la entrega	▶ Comentarios (0)

[Agregar entrega](#)

Todavía no has realizado una entrega

¿CÓMO SE ENVÍA UNA TAREA?

Hay que tener en cuenta que una vez termine el plazo no podremos enviarla.

Cuando la tarea esté finalizada haremos clic sobre **"Agregar entrega"**



Trabajo exposición

Descripción de la tarea

Estado de la entrega

Estado de la entrega	No entregado
Estado de la calificación	Sin calificar
Fecha de entrega	jueves, 10 de septiembre de 2020, 00:00
Tiempo restante	6 días 7 horas
Última modificación	-

Comentarios de la entrega

▶ Comentarios (0)

Agregar entrega

Todavía no has realizado una entrega

¿CÓMO SE ENVÍA UNA TAREA?

Se nos abrirá una página nueva dónde podremos subir la tarea de dos formas:

1. Podemos arrastrar y soltar el documento en el recuadro



2. Podemos hacer clic sobre "agregar"

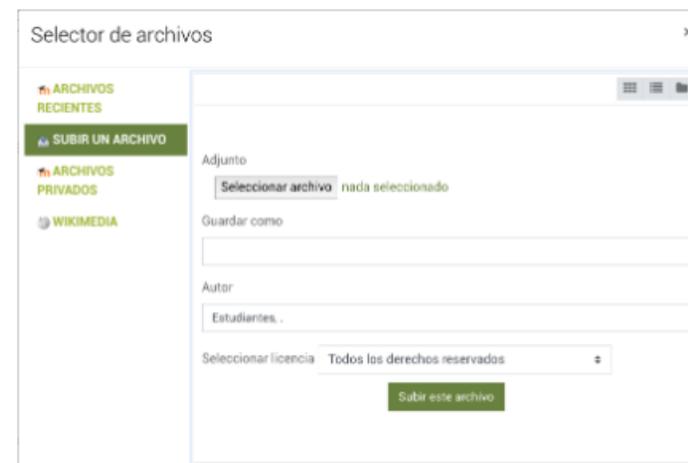


Se nos abrirá un cuadro de diálogo como el de la siguiente imagen, "Selector de archivos":

En el menú lateral izquierdo, clicaremos en "Subir archivo".

Desde el botón "Seleccionar archivo", se nos permitirá escoger de nuestro ordenador el archivo que queremos entregar.

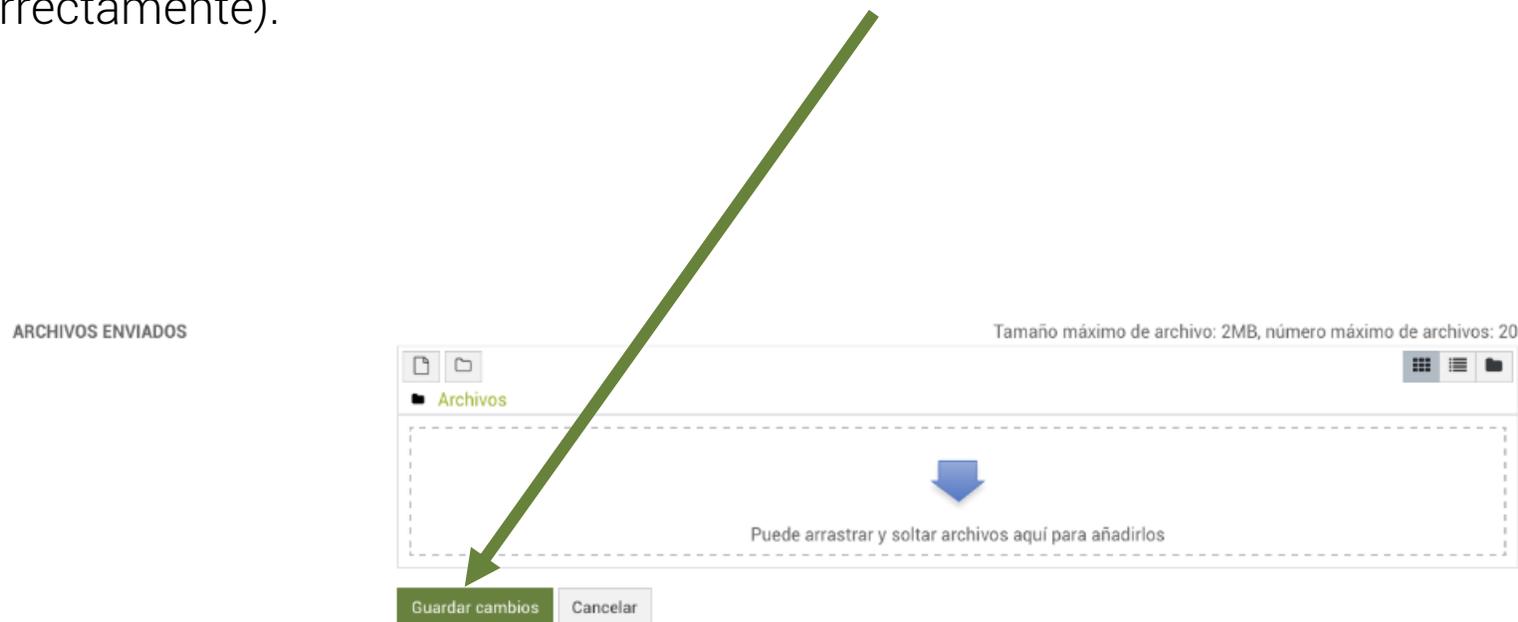
Deberemos poner un nombre al archivo; como autor, saldrá el nombre del alumno



Para finalizar la subida, haremos clic en "Subir este archivo"

¿CÓMO SE ENVÍA UNA TAREA?

Para terminar el envío deberemos hacer clic sobre **"Guardar cambios"** (sino lo hacemos, la tarea no se habrá entregado correctamente).



IMPORTANTE: En el plazo en que la tarea está abierta (y siempre que el profesor no la haya corregido), podrás volver a enviarla en el caso que lo consideres necesario, reemplazando la anterior.



Universidad
**Católica de
Valencia**
San Vicente Mártir

ucv.es

