



Universidad Católica de Valencia

San Vicente Mártir

TUTORÍAS VIRTUALES

¿QUÉ ES UNA TUTORÍA VIRTUAL?

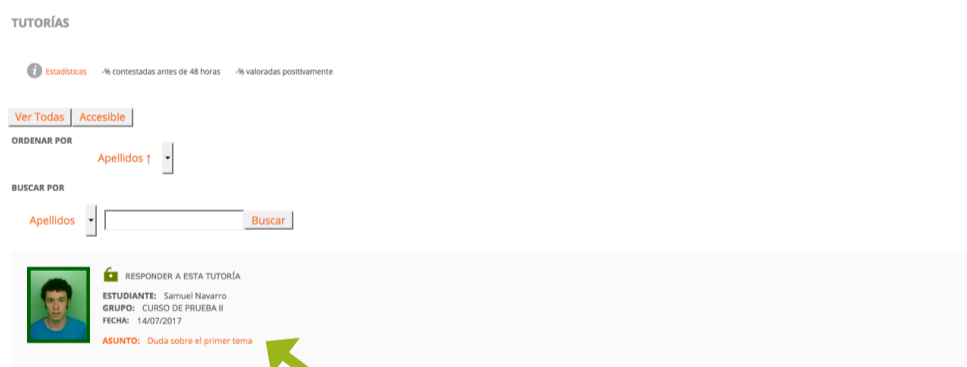
Las Tutorías Personalizadas Virtuales son **el modo de comunicación no presencial que la UCV** pone a disposición de todos sus estudiantes. Con las tutorías, los docentes y los estudiantes pueden establecer comunicaciones privadas sobre dudas o consultas relacionadas con las asignaturas y materias de estudio.

CUESTIONES IMPORTANTES SOBRE LAS TUTORÍAS VIRTUALES:

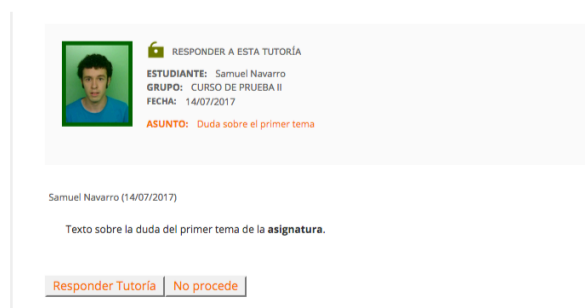
- Es el alumno/a el que **siempre** empieza la tutoría virtual.
- El plazo "establecido" para contestar la tutoría de un alumno es de 48 h. lectivas (aproximadamente).
- La respuesta a la tutoría le aparecerá automáticamente al alumno, cuando entre nuevamente en plataforma.
- Si el alumno está conforme con la respuesta dada, cierra y valora la tutoría (importante para los procesos de calidad de la UCV, las valoraciones siempre son anónimas); sino puede reabrir nuevamente la tutoría y volver a preguntarle al docente. Así hasta que quede concluida la misma y al final el alumno valore la tutoría dándola por terminada.
- Aunque existen otras formas de comunicación no presencial como el correo electrónico o los mensajes de plataforma, es importante aconsejar a los alumnos el uso de las tutorías virtuales.

PASOS PARA REALIZAR UNA TUTORÍA VIRTUAL

1. El estudiante inicia el proceso y crea una nueva tutoría virtual con el docente, al docente le llegará automáticamente un aviso a su mail de que tiene una tutoría en su plataforma de docencia. Este aviso contiene un enlace que nos lleva directamente a la tutoría.
2. Al entrar en la plataforma nos aparecerá automáticamente la tutoría que nos envía el estudiante, en la pantalla principal de la plataforma.



3. Para leer la tutoría hay que hacer clic sobre el asunto.



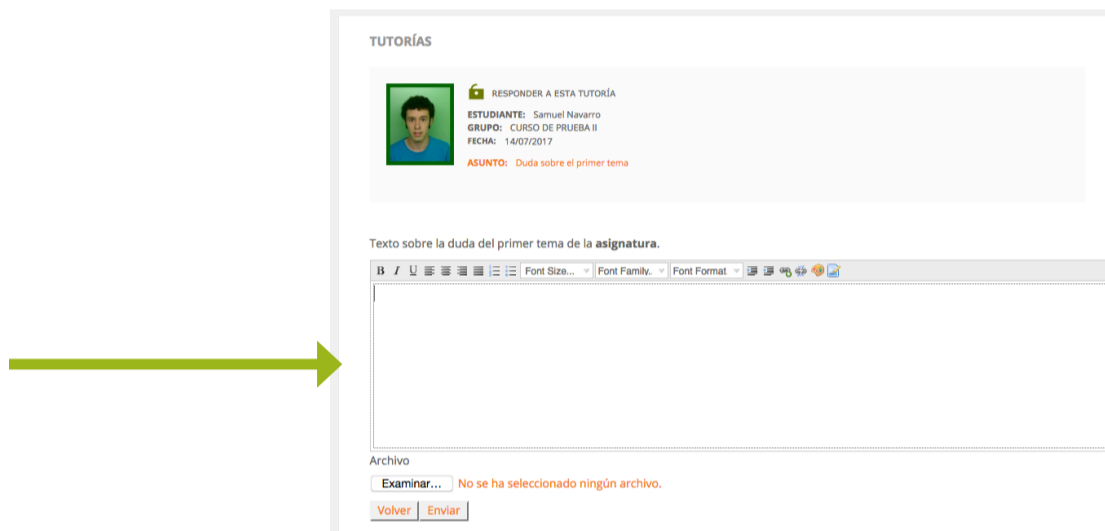


Universidad Católica de Valencia

San Vicente Mártir

TUTORÍAS VIRTUALES

4. Escribir la contestación que queramos darle al estudiante en el espacio asignado para ello. En esta nueva versión de Moodle podemos dar formato a nuestra respuesta usando la barra de formato del campo **"Respuesta"**. Al terminar debemos hacer clic en el botón **Enviar**. También podemos adjuntarle un archivo y enviarlo en la misma tutoría virtual.



5. Al alumno/a le llega un aviso a su correo UCV de que se le ha respondido a una tutoría virtual, para que pueda entrar en la plataforma y leer la tutoría en el menor tiempo posible.

Os recordamos que hay que intentar responder a las tutorías en un plazo menor o igual a 48 horas lectivas (si es posible).

6. Si el **estudiante** quiere continuar con la conversación en la tutoría, nos vuelve a contestar en la misma (nos llegará nuevamente un aviso al mail). Si el estudiante da por concluida la tutoría, la debe cerrar y valorar dando una puntuación positiva o negativa a la misma. Aquí finalizaría el proceso de la tutoría virtual.

VER TODAS LAS TUTORÍAS VIRTUALES

Podemos ver todas las tutorías personalizadas virtuales que tenemos en nuestra plataforma docente accediendo al enlace directo que hay en el bloque de **Atención Personalizada** (situado en la parte derecha de la plataforma).

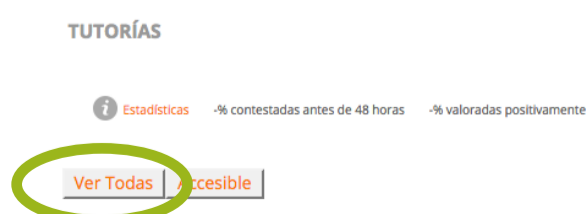


En la pantalla principal de las tutorías veremos:

Estadísticas sobre nuestras tutorías (solo se visualizan los porcentajes de las tutorías acumuladas en mes anterior y cuando hay un mínimo de 5 tutorías):

- Porcentaje de tutorías respondidas en menos de 48 horas sin contar lectivos.
- Porcentaje de valoraciones positivas.

Podemos ver todas las tutorías acumuladas haciendo clic en el botón de **Ver todas**:



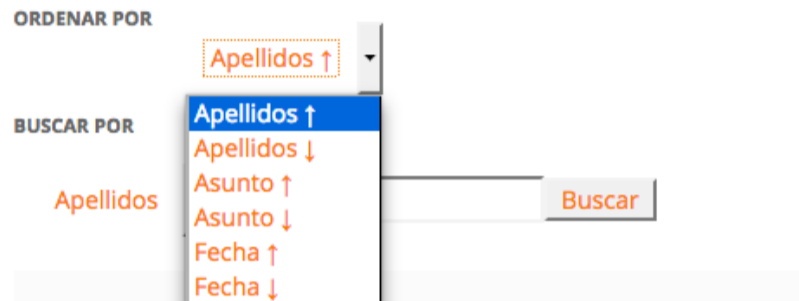


Universidad Católica de Valencia

San Vicente Mártir

TUTORÍAS VIRTUALES

Podemos **ordenar** todas nuestras tutorías de forma ascendente o descendente por los **apellidos** de los estudiantes, el **asunto** de la tutoría o la **fecha** en que se realizó la primera consulta:



También podemos **buscar** dentro de todas nuestras tutorías, una o varias en concreto. Buscando por **apellidos** de los estudiantes o por **asunto** de las tutorías:

